



| Plaza Santiago s/n – Santiago, Cusco

| 978361446

| www.munisantiago.gob.pe

“AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA”

RESOLUCION DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N°295-2025-OGAF/MDS

Santiago, 03 de abril del 2025.

EL DIRECTOR DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO

VISTOS:

El Informe N°161-2025-SGGFSA-GGMA/MDS, de fecha 26 de marzo del 2025; el Informe N°444-2025-GGMA-MDS de fecha 26 de marzo del 2025; el Informe N°469-2025-MDS-OLAP/MJVC, de fecha 31 de marzo del 2025; y,

CONSIDERANDOS:

Que, de acuerdo con el artículo 194° de la Constitución política del Perú, indica, las Municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia”. Asimismo, el Título Preliminar de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades en su Artículo I, señala “(...) Las Municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines”; el Artículo II, establece: “ (...) Las Municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería Jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines”, el Artículo II, establece: “Los gobiernos locales gozan de autonomía política, economía y administrativa en los asuntos de su competencia”;

Que, el artículo 9° de Ley de Contratación del Estado N°30225, señalan que, los funcionarios y servidores que intervienen en los procesos de contratación por o nombre de la entidad, con independencia del régimen jurídico que los vincula a esta, son responsables en el ámbito de las actuaciones que realicen, de organizar, elaborar la documentación y conducir el proceso de contratación, así como la ejecución del contrato y su conclusión, de manera eficiente bajo el enfoque de gestión por resultados, a través del cumplimiento de las normas aplicables y de los fines públicos de cada contrato, conforme a los principios establecidos en el artículo 2° de la presente Ley;

Que, de acuerdo al Artículo 8° de la Ley de Contrataciones, literal c) precisa (...) La entidad puede conformar comités de selección, que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación. El reglamento establece su composición, funciones, responsabilidades, entre otros;

Que, el Artículo 43. Órgano a cargo del procedimiento de selección, numeral 43.1. El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un comité de selección o del órgano encargado de las contrataciones. 43.2. Para la Licitación Pública, el Concurso Público y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada para bienes, servicios en general y consultoría en general, la Comparación de Precios y la Contratación Directa. En la Subasta Inversa Electrónica y en la Adjudicación Simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección o un comité de selección permanente, cuando lo considere necesario. Tratándose de obras y consultoría de obras siempre se designa un comité de





| Plaza Santiago s/n – Santiago, Cusco

| 978361446

| www.munisantiago.gob.pe

selección. 43.3. Los órganos a cargo de los procedimientos de selección son competentes para preparar los documentos del procedimiento de selección, así como para adoptar las decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del procedimiento hasta su culminación, sin que puedan alterar, cambiar o modificar la información del expediente de contratación. 43.4. Las disposiciones señaladas en los numerales 46.4 y 46.5 del artículo 46 también son aplicables cuando el procedimiento de selección esté a cargo del órgano encargado de las contrataciones;

Que, el Artículo 44. Designación, suplencia, remoción y renuncia de los integrantes del comité de selección 44.5. El Titular de la Entidad o el funcionario a quien se hubiera delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes titulares y sus respectivos suplentes, indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación señaladas en los numerales precedentes para cada miembro titular y su suplente. La designación es notificada por la Entidad a cada uno de los miembros 44.8. Los integrantes del comité de selección solo pueden ser removidos por caso fortuito o fuerza mayor, por cese en el servicio, conflicto de intereses u otra situación justificada, mediante documento debidamente motivado. En el mismo documento puede designarse al nuevo integrante;

Que, de lo antes reseñado resulta importante porque los miembros del comité de selección deben estar en la capacidad de entender los términos técnicos que aparecen en las ofertas, para poder evaluarlos de manera adecuada e idónea. En este punto, es necesario mencionar que, entre las funciones del comité de selección, se encuentran la admisión, precalificación, evaluación y calificación de las ofertas. Así mismo, corresponde señalar que el Reglamento establece el método que el comité de selección debe emplear para llevar a cabo dichas tareas, Dentro de este ámbito de competencias, el comité de selección debe determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas, habilitando con ello las propuestas que ingresarán en competencia y a las que se aplicarán los factores de evaluación para, finalmente, adjudicar la buena pro, a la mejor oferta de la evaluación que cumpla con los requisitos de calificación;

Que, el artículo 25 del reglamento establece que “El comité de selección actúa en forma colegiada y es autónomo en sus decisiones, las cuales no requieren ratificación alguna por parte de la entidad. Todos los miembros del comité de selección gozan de las mismas facultades, no existiendo jerarquía entre ellos. Sus integrantes son solidariamente responsables por su actuación, salvo en relación a los actos por los cuales aquellos hayan señalado en el acta correspondiente su voto discrepante.”

Que, mediante Informe N° 161-2025-SGGFSA-GGMA/MDS, de fecha 26 de marzo del 2025, el Sub Gerente (e) de Gestión, Fiscalización y Saneamiento Ambiental, Residente Encargado del Proyecto IOARR con meta N° 155, informa que: “(...) solicito la reconfiguración de los Miembros del Comité de Selección del proceso ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 66-2024-CS-MDS-C-1, al cual detallo lo siguiente:





| Plaza Santiago s/n – Santiago, Cusco

| 978361446

| www.munisantiago.gob.pe

	NOMBRE COMPLETO	DNI	CONDICIÓN LABORAL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO
PRIMER TITULAR	NELSON CAHUANA VALDERRAMA	42659647	LOCACIÓN DE SERVICIO		nelbyoso@gmail.com
SUPLENTE DEL PRIMER TITULAR	LUIS ALBERTO LUNA LOAIZA	24490237	D. LEG 276	SGGRZ	lluna724@hotmail.com
SEGUNDO TITULAR	ELIO LUNA SALAS	24001654	D. LEG N°1057/ CONTRATADO	SGGFSA	eluna101@gmail.com
SUPLENTE DEL SEGUNDO TITULAR	ANDERSON ENRIQUE TAPIA TINOCO	703106333	D. LEG N°1057/ CONTRATADO	RESIDUOS SOLIDOS	ingenrique4@gmail.com

Mediante Informe N°496-2025-MDS-OLAP/MJVC, de fecha 31 de marzo del 2025, emitido por el Jefe de la Oficina de Logística, Almacén y Patrimonio, solicita la reconfirmación de los miembros integrantes de comité de selección según el siguiente detalle:

TIPO INTEGRANTE	NOMBRE COMPLETO	DNI	CONDICIÓN LABORAL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO
PRESIDENTE	NELSON CAHUANA VALDERRAMA	42659647	LOCACIÓN DE SERVICIO	EXPERTO INDEPENDIENTE	nelbyoso@gmail.com
SUPLENTE DEL PRESIDENTE	LUIS ALBERTO LUNA LOAIZA	24490237	PLANILLA D. L. 276	SUB GERENCIA GESTIÓN DE RECURSOS Y ZONOSIS	lluna724@hotmail.com
PRIMER MIEMBRO TITULAR	ELIO LUNA SALAS	24001654	CAS	SUB GERENCIA GESTION FISCALIZACION Y SANEAMIENTO AMBIENTAL	eluna101@gmail.com
PRIMER MIEMBRO SUPLENTE	ANDERSON ENRIQUE TAPIA TINOCO	703106333	CAS	RESIDUOS SOLIDOS	ingenrique4@gmail.com
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR	MARIO JUNIOR VALER CCORAHUA	40082473	CAS	OFICINA DE LOGÍSTICA, ALMACÉN Y PATRIMONIO	valeroriam@gmail.com
SEGUNDO MIEMBRO SUPLENTE	LAURA ORCCOHUARANCA HOLLGADO	43295863	CAS	OFICINA DE LOGÍSTICA, ALMACÉN Y PATRIMONIO	lau.oh83@gmail.com

De conformidad con las atribuciones que confiere la Ley N°27972- Ley Orgánica de Municipalidades, en concordancia con la Ley de Bases de la Descentralización y según lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Legislativo N°30225- que modifica la ley de Contrataciones del Estado y en cumplimiento a la delegación de facultades aprobada mediante RESOLUCION DE ALCALDIA N°020-2023-A/MDS-C.

SE RESUELVE: APROBAR LA RECONFORMACION del comité de selección para el procedimiento de selección ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°66-2024-CS-MDS-C-1, para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE ESTACIÓN PORTÁTIL PARA MONITOREO CONTINUO DE MATERIAL PARTICULADO PM10 Y PM2.5 para el PROYECTO IOARR "ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE FISCALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN; EN EL (LA) UNIDAD ORGÁNICA DE LA GERENCIA DE GESTIÓN DE MEDIO AMBIENTE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO DEL DISTRITO DE SANTIAGO, PROVINCIA CUSCO, DEPARTAMENTO CUSCO, conforme al siguiente detalle:

MIEMBROS TITULARES



| Plaza Santiago s/n – Santiago, Cusco

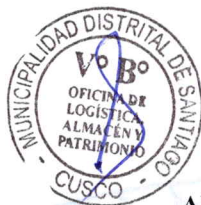
| 978361446

| www.munisantiago.gob.pe

TIPO INTEGRANTE	DE	NOMBRE COMPLETO	DNI	CONDICIÓN LABORAL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO
PRESIDENTE		NELSON CAHUANA VALDERRAMA	42659647	LOCACIÓN DE SERVICIO	EXPERTO INDEPENDIENTE	nelvoso@gmail.com
PRIMER MIEMBRO TITULAR		ELIO LUNA SALAS	24001654	CAS	SUB GERENCIA GESTION FISCALIZACION Y SANEAMIENTO AMBIENTAL	eluna101@gmail.com
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR		MARIO JUNIOR VALER CCORAHUA	40082473	CAS	OFICINA DE LOGÍSTICA, ALMACÉN Y PATRIMONIO	valeroriam@gmail.com

MIEMBROS SUPLENTE

TIPO INTEGRANTE	DE	NOMBRE COMPLETO	DNI	CONDICIÓN LABORAL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO
SUPLENTE DEL PRESIDENTE		LUIS ALBERTO LUNA LOAIZA	24490237	PLANILLA D. L. 276	SUB GERENCIA GESTIÓN DE RECURSOS Y ZONOSIS	lluna724@hotmail.com
PRIMER MIEMBRO SUPLENTE		ANDERSON ENRIQUE TAPIA TINOCO	703106333	CAS	RESIDUOS SOLIDOS	ingenrique4@gmail.com
SEGUNDO MIEMBRO SUPLENTE		LAURA ORCCOHUARANCA HOLGADO	43295863	CAS	OFICINA DE LOGÍSTICA, ALMACÉN Y PATRIMONIO	lau.oh83@gmail.com



ARTICULO SEGUNDO. –PRECISAR, que los Miembros del Comité de Selección designados deberán llevar a cabo el procedimiento de selección a su cargo, de conformidad con las disposiciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y Directivas aplicadas del OSCE, debiendo tener en cuenta especialmente los plazos, responsabilidades y sanciones establecidas para tal efecto.

ARTICULO TERCERO. – NOTIFICAR la presente resolución a la Oficina de Logística, Almacén y Patrimonio, y a cada uno de los miembros Titulares y Suplentes del comité de Selección.

ARTICULO CUARTO. - ENCARGAR, el cumplimiento de la presente resolución a la Oficina General de Administración, Oficina de Logística, Almacén y Patrimonio y demás áreas pertinentes.

ARTICULO QUINTO. - ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías e Informática, la publicación de la presente Resolución, en el portal Institucional, de la Municipalidad Distrital de Santiago.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTIAGO

CPC. Felipe Lidio Carrasco Baca
 Director de la Oficina General de Administración y Finanzas
 DNI: 23984013

Registro N°2913.
 C.C
 Archivo